

Муниципальное образование «Выборгский район» Ленинградской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайский центр образования»

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБОУ «Первомайский ЦО»
Протокол № 2 от 19.11.2018 г.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Первомайский ЦО»
Протокол № 9 от 19.11.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Первомайский ЦО»
№ 105 от 23.11.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении дополнительного образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Первомайский центр образования»
(МБОУ «Первомайский ЦО»)
отделения дополнительного образования (ОДО)

п. Первомайское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделении дополнительного образования МБОУ «Первомайский ЦО» отделения дополнительного образования (ОДО) (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196, Уставом и иными локальными актами МБОУ «Первомайский ЦО» (далее по тексту - Центр образования/ЦО).

1.2. Отделение дополнительного образования (далее – ОДО) является частью Центра образования, не является юридическим лицом и действует на основании Уставом, локальных актов МБОУ «Первомайский ЦО» и данного Положения.

1.3. Дополнительное образование создано в целях формирования единого образовательного пространства Центра образования для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в кружках, секциях, клубах и других форм объединений. Дополнительное образование способствует занятости детей, определению спектра их внеурочных интересов, профилактике асоциального поведения, удовлетворению потребностей в самообразовании, личностном и физическом развитии обучающихся и является взаимодополняющим компонентом общего образования.

1.4. Основные задачи ОДО:

- обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка, общества, государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 5 до 18 лет.

1.5. Основным предметом деятельности ОДО является реализация образовательных программ дополнительного образования для всех возрастных категорий обучающихся по направленностям на основании лицензии Центра образования.

1.6. Руководителем является заведующий ОДО, который организует работу дополнительного образования и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.7. Прием детей в отделение дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ. При приеме в объединения физкультурно–спортивной направленности необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья детей.

1.8. Штатное расписание ОДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования.

2. Содержание образовательного процесса дополнительного образования

2.1. Основной деятельностью ОДО является реализация образовательных программ различных направленностей.

2.2. Работа дополнительного образования осуществляется на основе годового плана ОДО, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором.

2.3. Образовательная деятельность ОДО ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ОДО, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на детей и взрослых разных возрастных групп.

2.4. Педагоги дополнительного образования реализуют программы различного уровня сроком от трех месяцев до шести лет для возрастных категорий обучающихся от 5 лет.

2.5. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке к рабочей программе.

2.6. ОДО имеет право ежегодно (в течение учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

2.7. Учебный год в ОДО начинается 1 сентября, заканчивается 31 мая. Занятия в ОДО начинаются через 50 минут после окончания учебного процесса в Центре образования до 20 часов ежедневно (в старших классах до 21.00 согласно расписанию). В воскресенье и праздничные дни ОДО работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий Центра образования в рамках действующего законодательства РФ. Режим работы ОДО с 31 мая по 31 августа определяется администрацией.

2.8. Деятельность обучающихся в ОДО осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, команда, театр, ансамбль и др.), которые в дальнейшем именуются «объединения».

2.8.1. Объединения могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

2.8.2. Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, меняя их в течение учебного года.

2.8.3. Объединения первого года обучения комплектуются до 15 сентября текущего учебного года. Последующее зачисление (дозачисление) обучающихся в группы осуществляется по заявлению педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей по мере необходимости и наличии вакантных мест в группах.

2.9. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДО регламентируются образовательными программами дополнительного образования и учебным планом, разрабатываемым Центром образования самостоятельно и утвержденным руководителем ЦО.

2.10. Обучение в ОДО осуществляется на русском языке.

2.11. Численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются учебным планом Центра образования.

2.12. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. В зависимости от особенностей ряда объединений занятий могут проходить без перерывов.

2.13. В работе объединений совместно с обучающимися могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

2.14. Объединения ОДО работают по расписанию, составленному с учетом наиболее благоприятного учебного режима и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиеническими нормами.

2.15. Расписание занятий ОДО утверждается администрацией Центра образования.

2.16. В каникулярное время, праздничные и выходные дни ОДО работает по специальному расписанию и плану. Допускается объединение групп, работа с переменным составом обучающихся, перенос занятий на другое время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании заявления педагога дополнительного образования и приказа директора Центра образования.

2.17. Дисциплина в ОДО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.18. Педагоги дополнительного образования несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся.

2.19. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или по комплексным, интегрированным программам.

2.20. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к участию в мероприятиях, не предусмотренных образовательными программами в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

3. Участники образовательного процесса в ОДО

3.1. Участниками образовательного процесса в ОДО являются обучающиеся от 5 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. Зачисление обучающихся в объединения ОДО осуществляется на основании добровольного волеизъявления обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.3. При приеме обучающихся в объединения ОДО обязательно ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с Уставом, локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса ОДО, и настоящим Положением.

3.4. Родителям (законным представителям) ОДО обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.

3.5. К педагогической деятельности в Центре образования допускаются лица, как правило, имеющие высшее и среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса ОДО

4.1. К основным правам обучающихся дополнительного образования относятся:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями, а также возможностями и условиями ОДО;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода информации и свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.2. К основным обязанностям обучающихся дополнительного образования относятся:

- выполнение требований настоящего Положения;
- уважение чести и достоинства всех участников образовательного процесса ОДО;
- бережное отношение к имуществу **Центра образования**.

4.3. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- выбор образовательной программы для обучающихся, воспитанника в соответствии с условиями, имеющимися в ОДО.

4.4. К основным правам педагогических работников ОДО относятся:

- защита профессиональной чести и достоинства;

- педагогически обоснованная свобода выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- длительный отпуск сроком до одного года, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в порядке, определенном учредителем;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ и др.

4.5. К основным обязанностям педагогических работников ОДО относятся:

- выполнение Устава Центра образования, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
- выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей и др.

5. Управление ОДО

5.1. ОДО в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и другими нормативно-правовыми федеральными и региональными актами, Уставом и локальными актами ЦО, настоящим Положением.

5.2. Общее руководство деятельностью ОДО осуществляет директор Центра образования, который:

- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с учебным планом ОДО;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса ОДО;
- несет ответственность за уровень квалификации педагогов ОДО.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДО осуществляет заведующий ОДО, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДО.

5.4. Прекращение деятельности ОДО производится на основании приказа директора Учреждения.

6. Срок действия положения

6.1. Данное Положение действительно со дня утверждения приказом директора до отмены действия или замены новым.