

Муниципальное образование «Выборгский район» Ленинградской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайский центр образования»

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБОУ «Первомайский ЦО»
Протокол № 2 от 19.11.2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ «Первомайский ЦО»
Протокол № 9 от 19.11.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Первомайский ЦО»
№ 105- ОД от 23.11.2018 г.

ПРАВИЛА

**приема граждан на обучение по дополнительным
общеразвивающим программам
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайский центр образования»
(МБОУ «Первомайский ЦО»)
отделение дополнительного образования (ОДО)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Первомайский центр образования» (МБОУ «Первомайский ЦО») отделение дополнительного образования (ОДО) (далее - Положение) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства РФ № 1726-р от 4 сентября 2014 г., Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196, Устава и иных локальных актов МБОУ «Первомайский ЦО» (далее по тексту - Центр образования/ЦО) и определяют порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

1.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних, а также совершеннолетние обучающиеся имеют право выбирать объединения по интересам, формы получения дополнительного образования, предусмотренные действующим законодательством.

2. Порядок приема детей

2.1. К зачислению для освоения дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в Центре образования, допускаются лица без предъявления требований к уровню образования и не зависимо от уровня их подготовки по выбранному направлению.

2.2. Возраст обучающихся не ограничивается верхним пределом, регламентируется дополнительной общеобразовательной программой.

2.3. Минимальный возраст зачисления детей в объединения спортивной направленности по видам спорта определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14).

2.4. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года (при наличии вакантных мест) на основе свободного выбора родителями (законными представителями) и обучающимися дополнительной общеразвивающей программы, с учетом срока ее освоения и возрастных ограничений.

2.5. При приеме в Учреждение предоставляются:

- заявление от родителя (законного представителя) детей до 14-ти лет или по заявлению самих учащихся старше 14-ти лет (Приложение 1, Приложение 2)
- копия свидетельства о рождении ребенка, в случае возраста 14 лет – копия паспорта гражданина РФ
- медицинская справка об отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта для детей, посещающих детские объединения физкультурно-спортивной направленности
- согласие на обработку персональных данных ребенка, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети «Интернет» в государственные и муниципальные организации и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации;
- согласие на осуществление фото и видеосъемки в период обучения ребенка в ОДО, выкладывание данных материалов на стенды, сайты ЦО, передачу и транслирование в СМИ;

2.6. При приеме в ЦО администрация обязана ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и иными локальными актами ЦО, дополнительной общеобразовательной программой.

2.7. Прием детей в ОДО Центра образования осуществляется на бесплатной основе.

2.8. Центр образования вправе отказать в приеме детей исключительно в следующих случаях:

- - не соответствие возраста обучающихся;
- - по медицинским показаниям;
- - при отсутствии вакантных мест в ОДО.

2.9. Каждый ребенок имеет право на зачисление в одно или несколько детских объединений.

2.10. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общем порядке.

2.11. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей детей, направленности и сроков освоения программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

2.12. Прием детей в Учреждение в течение учебного года в группы 1, 2 и последующих годов обучения возможен в следующих случаях:

- - на первый год обучения - при наличии вакантных мест;
- - на второй и последующие годы обучения - при наличии вакантных мест и при успешном прохождении диагностических заданий, предусмотренных дополнительной общеразвивающей программой.

2.13. Место за обучающимся в ОДО Центра образования сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя директора или медицинского заключения о состоянии здоровья, выданного медицинским учреждением.

3. Заключительные положения

3.1. Контроль за деятельностью ОДО осуществляется администрацией Центра образования.

3.2. Настоящее Положение действительно со дня утверждения приказом директора до отмены его действия или замены новым, размещаются на официальном сайте Центра образования.

Директору МБОУ «Первомайский ЦО»

М.В. Карповой

от _____
(Ф.И.О. заявителя (родителя) указывается полностью)

проживающего (ей) по адресу: _____

Контактные телефоны _____
указывается домашний, рабочий, мобильный с кодами

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____
(фамилия, имя ребенка указываются полностью)

Дата рождения ребенка « ____ » _____
(число) (месяц) (год рождения)

Свидетельство о рождении ребенка: серия _____, № _____, дата выдачи _____
МБОУ «Первомайский ЦО», класс ____

в состав объединения педагога дополнительного образования _____
(Ф.И.О. педагога дополнительного образования)

для занятий _____
(указать вид деятельности или название детского объединения, условный номер вида деятельности)

в период с « ____ » _____ 201__ года по « ____ » _____ 201__ года
(число) (месяц) (число) (месяц)

Я даю согласие МБОУ «Первомайский ЦО» на размещение и обработку персональных данных моего ребенка _____, _____ года рождения,
в информационной системе персональных данных контингента обучающихся
МБОУ «Первомайский ЦО».

Срок действия настоящего согласия определен на период обучения моего
ребенка МБОУ «Первомайский ЦО».

« ____ » _____ 201__
(число) (месяц) (год) (подпись заявителя) (расшифровка подписи)

С инструкцией по пропускному режиму, установленному для входа на территорию и в здание МБОУ «Первомайский ЦО», Правилами поведения в МБОУ «Первомайский ЦО» ознакомлен(а) и обязуюсь выполнять их лично, а также провести разъяснительную работу со своим ребенком.

С образовательной программой дополнительного образования детей, условиями проведения занятий, организацией деятельности коллектива ознакомлен(а) и согласен (на).

На занятия ребенок будет приходить самостоятельно, будут приводить и забирать после их окончания (указать всех, кто это будет делать и степень родства): (нужное подчеркнуть)

1. _____
(указать Ф.И.О. полностью)

2. _____
(указать Ф.И.О. полностью)

3. _____
(указать Ф.И.О. полностью)

*В случае, если Вы доверяете своему ребенку приходить на занятия и уходить после их окончания самостоятельно необходимо заполнить следующее:

Доверяю своему ребенку _____ приходить на занятия и возвращаться
(указать Ф.И. ребенка)

домой после окончания занятий самостоятельно.

« ____ » _____ 201__